

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Писарев Сергей Станиславович
Должность: Ректор
Дата подписания: 29.09.2023 13:05:01
Уникальный программный ключ:
b9d7463b91f434da3d4dc1afa9a0cf32d3c58650

**Негосударственное образовательное учреждение
высшего образования
«Школа управления СКОЛКОВО»
(Школа управления СКОЛКОВО)**

ПРИКАЗ

04.09.2023

№ 6-Ord-4/23

г. Москва

**Об утверждении ПРАВИЛ внутреннего распорядка
обучающихся Негосударственного образовательного
учреждения высшего образования
«Школа управления СКОЛКОВО»**

В рамках утверждения локальных нормативных актов Негосударственного образовательного учреждения высшего образования «Школа управления СКОЛКОВО»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С даты подписания настоящего Приказа утвердить ПРАВИЛА внутреннего распорядка обучающихся Негосударственного образовательного учреждения высшего образования «Школа управления СКОЛКОВО» (Приложение).
2. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Ректор



С.С. Писарев



Приложение
УТВЕРЖДЕНО
Приказом
Школы управления СКОЛКОВО
от 04.09.2023
№ 6-Ord-4/23

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка обучающихся
Негосударственного образовательного учреждения высшего образования
«Школа управления СКОЛКОВО»

I. Общие положения

1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся Негосударственного образовательного учреждения высшего образования «Школа управления СКОЛКОВО» (далее соответственно – Правила, Школа) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры", приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении порядка применения мер дисциплинарного взыскания», Уставом Школы и иными локальными нормативными актами.

2. Правила являются локальным нормативным актом Школы, регламентируют основные права и обязанности обучающихся, учебный распорядок, правила поведения обучающихся в ходе образовательного процесса в помещениях Школы и иных объектах, ответственность за нарушение учебной дисциплины и иные вопросы регулирования процесса обучения.

3. Правила имеют целью способствовать укреплению учебной дисциплины, созданию условий по организации обучения, рациональному использованию учебного времени и, повышению эффективности образовательного процесса.

4. Правила распространяются на всех обучающихся Школы.

5. Настоящие Правила, изменения и дополнения к ним публикуются на официальном сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

II. Организация учебного процесса

6. Учебный год в Школе для обучающихся очной формы обучения начинается 1 сентября и заканчивается согласно календарному учебному графику образовательных программ высшего образования, утвержденному в установленном порядке.

7. Школа вправе переносить сроки начала учебного года по очной форме обучения не более чем на два месяца.

8. Образовательный процесс организуется по периодам обучения – учебным годам, а также по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов: семестрам (2 семестра в рамках каждого курса), каждый из которых заканчивается предусмотренной учебным планом промежуточной аттестацией.

9. Сроки и общая продолжительность каникул для обучающихся устанавливается календарным учебным графиком образовательных программ высшего образования по направлению подготовки.

10. Учебные занятия проводятся по расписанию в соответствии с учебными и

индивидуальными учебными планами и календарными учебными графиками. Учебные планы по образовательной программе разрабатываются в соответствии с федеральными государственными стандартами высшего профессионального образования (далее – ФГОС ВО).

11. Объем учебной нагрузки обучающихся устанавливается учебным планом, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

12. Учебные занятия в Школе проводятся в виде занятий лекционного типа (лекции), занятий семинарского типа (практические занятия, лабораторные работы), групповых консультаций.

13. Аудиторные занятия проводятся в форме пары – двух объединенных академических часов по 45 (сорок пять) минут каждый с перерывом между парами не менее 10 минут.

14. Время начала и окончания занятий определяется в соответствии с расписанием учебных занятий в Школе. Расписание занятий доводится до сведения обучающихся не позднее 7 дней до начала занятий путем размещения на официальном сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

15. Учебные занятия в Школе проводятся с 09 часов 00 минут до 21 часов 00 минут согласно расписанию.

16. Запрещается использование антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

17. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий.

18. Вход обучающихся в аудиторию после начала учебных занятий допускается только с разрешения преподавателя, проводящего занятия.

19. Посещение аудиторных занятий и выполнение требований по осваиваемым дисциплинам является обязательными для обучающихся. Систематическое невыполнение этих обязанностей может повлечь применение санкций, предусмотренных рабочими программами дисциплин, а также других санкций.

III. Основные права и обязанности обучающихся

20. Обучающиеся имеют право:

- 1) выбирать формы получения образования и формы обучения;
- 2) выбирать дисциплины и курсы для факультативного и индивидуального обучения, предлагаемые Школой;
- 3) получать дополнительные, в том числе дополнительно оплачиваемые, образовательные услуги, предоставляемые Школой;
- 4) использовать имеющиеся в распоряжении Школы информационные и иные ресурсы для самостоятельной работы, а также для подготовки к промежуточной и итоговой аттестации;
- 5) своевременно получать учебные программы изучаемых дисциплин, необходимые учебно-методические материалы;
- 6) обучаться по индивидуальному учебному плану, в том числе по ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Школы;
- 7) своевременно получать информацию о требованиях к прохождению промежуточного и итогового контроля знаний, критериях оценивания, а также полную и достоверную информацию об оценке своих знаний;
- 8) своевременно получать информацию о расписании учебных занятий, графике ликвидации академических задолженностей, изменениях, вносимых в расписание занятий, а также

другую необходимую обучающимся информацию по организации и планированию учебного процесса;

9) восстановиться в Школе на условиях и в порядке, установленными Уставом Школы и локальными нормативными актами;

10) пользоваться библиотечно-информационным комплексом Школы, учебной, производственной, научной базой Школы;

11) пользоваться объектами культуры и объектами спорта, социально-бытовыми, медицинскими услугами и ресурсами других структурных подразделений Школы в порядке, установленном локальными нормативными актами Школы;

12) принимать участие в научно-исследовательской и проектно-аналитической работе, осуществляемой Школой;

13) вносить администрации Школы предложения по совершенствованию образовательной, научно-исследовательской и проектно-аналитической работы в Школе;

14) представлять свои работы для публикации, в том числе в изданиях Школы;

15) участвовать в социально-культурных, спортивно-оздоровительных и т. п. мероприятиях, организованных Школой;

16) пользоваться льготами и гарантиями, предусмотренными действующим законодательством, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Школы;

17) получать информацию от Школы о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям и специальностям;

18) совмещать получение образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы;

19) иметь каникулы и академический отпуск в соответствии с действующим законодательством;

20) осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством об образовании, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Школы.

21. Обучающиеся в Школе, независимо от вида осваиваемых ими образовательных программ, обязаны:

1) соблюдать Устав Школы, положения локальных нормативных актов, регламентирующих образовательный процесс и порядок пребывания в Школе, а также требования договоров об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам;

2) соблюдать учебную дисциплину, правовые нормы, а также этические нормы, принятые Школой, и общепринятые морально-этические нормы и нравственные принципы;

3) посещать учебные занятия, выполнять в установленные сроки все виды заданий и мероприятий по контролю усвоения учебного материала, предусмотренные образовательной программой;

4) своевременно ставить в известность администрацию программ о необходимости отсутствия на учебных занятиях, в том числе на экзаменах и зачетах;

5) соблюдать порядок прохождения контроля знаний и ликвидации академической задолженности, установленный в Школе;

6) бережно относиться к имуществу Школы;

7) соблюдать действующий в Школе пропускной режим, правила парковки на территории Школы и иные правила поведения, установленные локальными нормативными актами Школы;

8) проявлять уважение к научно-педагогическому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Школы и другим обучающимся;

9) не распространять сведения, порочащие деловую репутацию Школы, в том числе, в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационных сетях;

10) не выступать публично и не делать заявления от имени Школы без соответствующего разрешения уполномоченных органов (должностных лиц) Школы;

11) не допускать нарушений общественного порядка, в том числе - использования ненормативной лексики в высказываниях, произносимых в общественных местах и (или) размещенных в информационно-телекоммуникационных сетях;

12) не осуществлять политическую деятельность на территории Школы, не допускать действий и (или) высказываний, содержащих мотивы политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти или вражды, либо мотивы ненависти или вражды в отношении какой-либо социальной группы, в том числе действий и (или) высказываний дискриминационного характера по признакам пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного, семейного, социального и должностного положения, возраста, места жительства, отношения к религии, политических убеждений, принадлежности или непринадлежности к общественным объединениям;

13) не допускать в процессе обучения нарушения интеллектуальных (авторских и смежных, изобретательских, патентных и иных) прав, в том числе присвоение авторства (плагиат), а также списывания, двойной сдачи, подлога, фабрикация данных и результатов работ;

14) не допускать использования наименования, символики, товарного знака Школы без разрешения уполномоченных органов (должностных лиц) Школы, в том числе в некоммерческих целях;

15) выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и иными локальными нормативными актами Школы.

22. В помещениях Школы запрещается:

- 1) входить в аудиторию после установленного времени начала учебного занятия;
- 2) курить;
- 3) принимать пищу в местах, не предназначенных для этих целей;
- 4) оставлять мусор, делать надписи и рисунки на столах, стенах, ином имуществе Школы;
- 5) пользоваться мобильным телефоном во время занятий;
- 6) громко разговаривать и шуметь во время занятий;
- 7) распивать \ употреблять спиртные напитки;
- 8) употреблять средства токсического и наркотического опьянения, а равно психотропные вещества и их прекурсоры.

23. Обучающиеся имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья, свободу совести, информации, свободное выражение взглядов и убеждений.

IV. Основные обязанности Школы

24. Школа обязана:

- 1) создавать условия для улучшения качества подготовки обучающихся с учетом требований современного уровня развития научных знаний, новейших достижений науки, техники и культуры, перспектив их развития и научной организации труда;
- 2) организовать изучение и внедрение передовых методов обучения;
- 3) улучшать условия обучения, обеспечивать учебные помещения надлежащим техническим оборудованием и создавать в них условия, соответствующие требованиям по технике безопасности, производственной санитарии и другим обязательным требованиям по организации образовательного процесса;
- 4) постоянно контролировать знание и соблюдение обучающимися Школы всех требований инструкций по технике безопасности, правил противопожарной безопасности;

- 5) обеспечивать исправное содержание учебных и иных помещений, систем отопления, освещения, вентиляции, прочего оборудования, обеспечивая нормальные условия для учебной работы.

V. Ответственность обучающихся

25. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава Школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы.

26. К обучающимся Школы могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание,
- выговор,
- отчисление из Школы.

27. За каждый дисциплинарный поступок может быть применена только одна мера дисциплинарного взыскания.

28. При выборе меры дисциплинарного взыскания Школой учитывается тяжесть дисциплинарного поступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

29. До применения меры дисциплинарного взыскания Школа запрашивает от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении 3 (трех) учебных дней указанное объяснение не представлено, то составляется соответствующий акт.

30. Отказ или уклонение обучающего от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

31. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее 1 (одного) месяца со дня обнаружения поступка и не позднее 6 (шести) месяцев со дня совершения поступка, не считая времени отсутствия обучающегося во время болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам и отпуска по уходу за ребенком, а также времени, необходимого на учет мнения совета обучающихся.

32. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

33. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающемуся во время болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

34. Применение меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом Ректора по решению Ученого совета Школы и доводится до сведения обучающегося под роспись в течение 3 (трех) учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Школе.

35. Ректор Школы до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающего досрочно по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.