

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Писарев Сергей Станиславович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 19.05.2026 16:40:46  
Уникальный программный ключ:  
b9d7463b91f434da3d4dc1afa9a0cf32d3c58650

**Негосударственное образовательное учреждение высшего образования  
«Школа управления СКОЛКОВО»**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
Учебной практики  
Научно-исследовательская работа**

<b>Направление подготовки</b>	38.03.02 Менеджмент
<b>Квалификация выпускника</b>	Бакалавр
<b>Образовательная программа</b>	Управление и предпринимательство
<b>Форма обучения</b>	Очная

Трудоемкость		недели	Форма контроля	Семестр/кв артель
з.е.	часы			
18	648		Зачет	7

**Москва  
2026**

## 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

**Вид практики:** учебная.

**Тип практики:** научно-исследовательская работа.

**Способ проведения практики:** стационарная, выездная.

**Цели практики:**

- закрепление, расширение и углубление теоретических знаний по прослушанным за время обучения дисциплинам;
- развитие умений описывать проблемы и ситуации, ставить задачи в рамках цели и осуществлять выбор оптимальных способов решения при существующих (заданных) ограничениях;
- планирование и проведение исследования для решения профессиональных задач;
- развитие компетенций в части принятия обоснованных решений на основе собранных, обработанных и проанализированных данных;
- обработка полученных материалов, оформление и презентация результатов исследования.

## 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

Учебная практика (научно-исследовательская работа) направлена на развитие следующих компетенций и их индикаторов:

Код компетенции	Формулировка компетенции и/или ее индикатора (ов)
<b>ПК-1.</b>	<b>Способен проектировать и внедрять бизнес-процессы организации</b>
ПК-1-1.	Анализирует и моделирует кросс-функциональные бизнес-процессы организации и административные регламенты
ПК-1-2.	Проводит аудит деятельности в рамках кросс-функционального процесса организации на соответствия требованиям и целевым показателям, формулирует и обосновывает возможные решения по улучшению бизнес-процессов
<b>ПК - 2.</b>	<b>Способен организовывать процесс создания и продвижения продуктов</b>
ПК-2-1.	Разрабатывает и контролирует исполнение бизнес-плана на протяжении жизненного цикла продукта
ПК -2-2.	Выбирает оптимальную бизнес-модель для вывода продукта на рынок
ПК-2-3.	Организует процесс продвижения продуктов, в том числе с помощью инструментов цифрового маркетинга

<b>ПК - 3.</b>	<b>Способен управлять проектами</b>
ПК- 3-1.	Оценивает ресурсы организации, инициирует и планирует проекты, оценивает риски, готовит финансово-экономическое обоснование проекта
ПК - 3-2.	Производит мониторинг и корректировку работ по реализации проекта в соответствии с планом
<b>ПК-4.</b>	<b>Способен управлять людьми для решения профессиональных задач</b>
ПК-4.1.	Собирает и анализирует информацию о потребностях в компетенциях и персонале организации/проекта, готовит предложение о вакансии, организует отбор персонала
ПК-4.-2.	Разрабатывает систему оценки персонала и формирует корпоративную социальную политику
ПК.4.-3.	Разрабатывает программы обучения персонала на основе анализа компетенций, необходимых организации/проекту
<b>ПК-7.</b>	<b>Способен проводить исследования для выведения на рынок инновационных продуктов</b>
ПК. 7-1.	Формулирует цели и задачи, составляет план, выбирает методы и инструменты исследования
ПК.7-2.	Исследует различные объекты по заданной/выбранной методике, представляет результаты исследования
<b>ПК - 8.</b>	<b>Способен находить инновационные решения для построения и оптимизации бизнес-моделей с целью устойчивого развития бизнеса</b>
ПК 8-1.	Разрабатывает и обосновывает инновационные решения, используя знания и методы различных наук
ПК 8-2.	Оценивает технологические инновации, прогнозирует эффекты и риски их внедрения для устойчивого развития бизнеса

### **3. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

Учебная практика (научно-исследовательская работа) является начальным этапом подготовки выпускной квалификационной работы (ВКР). Руководителем учебной практики от Школы является руководитель ВКР студента.

Учебная практика (научно-исследовательская работа) проводится в компаниях и организациях экосистемы СКОЛКОВО (профильные организации) в соответствии с договорами о практической подготовке.

Студенты получают индивидуальное задание, результаты выполнения которого являются основанием для зачета/незачета по практике.

Результаты выполнения индивидуального задания оформляются в виде презентации. Защита результатов практики проходит публично.

Студент может предложить свою бизнес-идею, которая может быть поддержана Стартап Академией СКОЛКОВО. В этом случае практика проходит так же под руководством менторов Стартап Академии.

При прохождении практики студенты обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации, требования охраны труда и техники безопасности.

#### Этапы и виды работ на практике

Этап	Содержание	Формы для организации практики, текущего контроля
Подготовительный	<p>Знакомство с руководителем практики от Школы. Обсуждение рабочего графика (плана) проведения практики; выдача индивидуального задания; обсуждение требований к оформлению результатов практики. Инструктаж. Ознакомление с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности.</p>	<p>Лист инструктажа Индивидуальные задания Требования к презентации результатов исследования Форма отзыва для руководителя практики от организации</p>
Основной	<p>Практическая работа на рабочем месте.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ознакомление с системой управления организацией, ее структурой, ключевыми бизнес- процессами, ЛНА.</li> <li>2. Сбор, обработка и систематизация данных для решения исследовательских задач.</li> <li>3. Анализ информации, систематизированной в ходе исследования, описание проблемы, выбор оптимальных способов решения.</li> <li>4. Предложение решений и их обоснование, апробация решений (если требуется по индивидуальному заданию)</li> </ol>	<p>Дедлайны для связи с руководителем практики от Школы График консультаций</p>

Отчетный	Подготовка и оформление результатов практик. Защита результатов	Сроки сдачи презентации и отзывов от руководителей практики от организаций
----------	--	--

#### 4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА И ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

##### 4.1 Текущий контроль

Текущий контроль прохождения практики и выполнения индивидуального задания осуществляется во время синхронных и асинхронных коммуникаций с руководителем практики от Школы. Примерные вопросы для текущего контроля приведены в разделе 4.3.

##### 4.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в формате публичной защиты результатов прохождения практики и выполнения индивидуального задания. Студенты представляют презентацию результатов исследования и отвечают на вопросы руководителей практики от Школы и от организации (по желанию руководителя практики от организации) и других студентов. Время на презентацию каждого студента - 15 мин.

##### Примерная структура презентации

1. Титульный лист
2. Индивидуальное задание
3. Организация - место практики, ее основные характеристики, влияющие на результаты исследования
4. Исследовательская задача
5. Этапы исследования
6. Методы исследования
7. Источники данных
8. Методы обработки данных
9. Используемые источники
10. Основные выводы
11. Отзыв руководителя практики от организации (при наличии)

##### Критерии оценивания

Оценка	Критерий
Зачет	Исследование выполнено в соответствии с индивидуальным заданием. Индивидуальное задание выполнено более чем на 60%. Презентация полная, в целом соответствует требованиям. Имеется положительный отзыв руководителя практики от организации. Ответы на вопросы развернуты, дают представление о глубоком понимании излагаемого

	материала
Незачет	Исследование не выполнено или не соответствует индивидуальному заданию. Индивидуальное задание выполнено менее чем на 60%. Презентация не представлена или не соответствует требованиям. Отзыв руководителя практики от организации отрицательный. Студент не дал развернутых ответов на вопросы.

### 4.3 Примеры заданий

#### Примерные вопросы для текущего контроля

1. Какова система управления организацией и ее структура?
2. Какая команда нужна для запуска Вашего бизнес-проекта?
3. Какие задачи может решить Ваш бизнес-проект?
3. Какие источники нормативно-правовой, научной информации и данных Вы пользуетесь во время прохождения практики?
4. Какие данные для анализа по теме исследования были собраны Вами во время прохождения практики?
5. Какие методы, технологии и средства Вы использовали для поиска и обработки источников информации и данных, решения задач исследования?
- 6) Какие проблемы выявлены в исследуемой организации в условиях действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений?
- 7) Какие основные выводы были сделаны по результатам изучения, систематизации и анализа данных, собранных во время прохождения практики?
- 8) Какие решения предложены Вами для совершенствования деятельности исследуемой организации в условиях действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений?
- 9) Что будет MVP Вашего проекта?

## 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

### 5.1 Литература

Коротков, Э. М. Исследование систем управления : учебник и практикум для вузов / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 226 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7647-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535992> (дата обращения: 24.05.2024).

### 5.2 Электронные образовательные ресурсы

Материалы практики размещены в ЭИОС (LMS): <https://l.skolkovo.ru/login/index.php>

### 5.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы (при наличии)

Справочная правовая система КонсультантПлюс <https://consultantkhv.ru/o-sisteme/>  
 Федеральная службы государственной статистики : [сайт]. – Режим <https://rosstat.gov.ru/>

## 6. ЛИЦЕНЗИОННОЕ И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Операционная система Simple Linux, браузер Yandex браузер, антивирусное ПО Calmantivirus;

Свободно распространяемое ПО, в том числе отечественного производства:  
Офисный пакет Libre Office, Okular PDF Reader, 7-Zip Архиватор, GIMP Редактирования фотографий, Inkscape Векторная графика, Blender 3D графика, Kdenlive Видеоредактор, Audacity Аудиоредактор, VLC Медиаплеер, Thunderbird Почтовый клиент, Flameshot Создание скриншотов

## **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная мультимедийным оборудованием, учебной мебелью, доской или со стенами с маркерным покрытием.

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, оснащенная мультимедийным оборудованием, учебной мебелью, доской или со стенами с маркерным покрытием.

Аудитория (коворкинг) для самостоятельной работы оснащенная учебной мебелью, ноутбуками.

Материально-техническое обеспечение аудиторий представлено на официальном сайте <https://bbask.ru/sveden/objects/>

## **8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

При определении мест практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.